

## AT FORMARE PER INNOVARE

### GESTIRE INFORMAZIONI E DATI DIGITALMENTE IN CLOUD - BASE

#### A COSA SERVE

Supportare i processi di digitalizzazione aziendali e più specificatamente il lavoro digitale collaborativo in cloud.

#### DURATA

Collettivo: 32 ore

Individuale: 24 ore

#### COSA S'IMPARA

Utilizzare i sistemi di office automation aziendale in cloud per la creazione, gestione e condivisione di informazioni, dati e contenuti.

#### CONTENUTI

- Lavoro collaborativo in cloud
- Condivisione ed elaborazione dati in diversi formati.
- Creazione e/o elaborazione contenuti digitali (testi, dati, immagini ecc.)
- Sicurezza informatica e privacy.
- Piattaforme digitali per il lavoro collaborativo (Ad esempio, MS Office, Google Workplace e/o altre piattaforme e applicazioni).
- Applicazioni per la creazione ed elaborazione di testi, dati ed immagini (ad esempio Word, Fogli elettronici, Strumenti di Presentazione ecc.) in diversi formati.

*Formazione per le imprese con il cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo Plus e del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.*